

Паспорт компетенции

Специальность: 100105-«Организация обслуживания в гостиницах и туристических комплексах»

Квалификация: менеджер

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПК7.	Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений;
------	---

Компетенция относится к профессиональными, соответствующими основным видам профессиональной деятельности: (формируется в течение всего периода обучения) (ПК), компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

Область применения

Учебная и профессиональная деятельность в сфере гостиничного и туристического обслуживания.

2. Структура компетенции ПК 1

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть».

Знать:	Уметь:	Владеть:
<ul style="list-style-type: none">• функции хозяйственной службы;• стандарты уборки и обслуживания;• правила охраны труда.	<ul style="list-style-type: none">• организовывать работу персонала;• контролировать качество обслуживания;• распределять обязанности.	<ul style="list-style-type: none">• навыками управления персоналом;• навыками контроля качества услуг.