

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НАРЫНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.НААМАТОВА  
АГРАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ



профессора Э.М.Байбагышов

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки 520800 – «Экология и природопользование»

Квалификация выпускника      Бакалавр

г. Нарын – 2023 г.

Основная образовательная программа (ООП) разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки 520800 – Экология и природопользование утвержденного приказом МОН КР №1578/1 от 21 сентября 2021г.

Автор(ы):

1. Профессор  Байбагышов Э. М.
2. Зав. кафедра  Мамырбаев А. К.
3. Преподаватель  Акматов К. К.

2. ОДОБРЕНА на заседании кафедры (наименование кафедры) протокол № 7 от "27" II 2023 г.

Заведующий кафедра Мамырбаев А. К.

3. ООП по направлению подготовки (код и наименование) СОГЛАСОВАНА с основными работодателями

Наименование предприятия или организации

1. Государственный природный парк "Самал-Тар"  
Курманжолдиев Нурман
2. Исток-Кол-Норан райондук байкалмалар  
Токташев Расатбек
3. Нарын мамлекеттик жаратылыш коругучу  
директору Э. Абдыбакиров

4. ОДОБРЕНА на заседании совета факультета Аграрно-технического факультета протокол №     от "3" март 2023 г.

Декан факультета  Асыранбекова М. К.

5. Основная образовательная программа СООТВЕТСТВУЕТ требованиям ГОС ВПО по направлению и профилю подготовки (код и наименование)

Начальник учебного управления НГУ  Г. Касымова

6. Документ ОДОБРЕН на заседании УМС НГУ « 11 » XI 2022 г., протокол № 2.

Председатель УМС, проректор по учебной работе НГУ  Н.А.Чоробаева

## СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов	Стр
1	Общие положения	4
1.1	Основная образовательная программа (ООП)	4
1.2.	Государственный образовательный стандарт и другие нормативные документы, необходимые для разработки ООП	4
1.3.	Общая характеристика ООП ЭП НГУ	5
1.4.	Требования к абитуриенту	6
1.5.	Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы	7
1.6.	Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность по ООП	7
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП	8
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	8
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
3	Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования	10
3.1	Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками	10
3.2	Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП	14
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ЭП НГУ	14
4.1	Годовой календарный учебный график	14
4.2	Учебный план подготовки бакалавра	14
4.3	Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)	15
4.4	Программы учебной и производственной практик	15
5	Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВО	15
5.1	Кадровое обеспечение	16
5.2	Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение	16
6	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	17
7	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки.	18
7.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
7.2	Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата	19
8	Регламент по организации периодического обновления ООП НГУ в целом и составляющих её документов	20
9	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	21

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Основная образовательная программа (ООП), реализуемая Нарынским государственным университетом им. С.Нааматова по направлению подготовки 520800 – «Экология и природопользование»**

ООП бакалавриата представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный высшим учебным заведением на основе требований государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению по направлению подготовки 520800 – «Экология и природопользование» профили а также с учетом потребностей регионального рынка труда, требований органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. ГОС по направлению подготовки ВПО и другие нормативные документы, необходимые для разработки ООП.**

Основными нормативными документами для проектирования и разработки ООП являются:

1. Закон Кыргызской Республики "Об образовании",
2. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 23 августа 2011 года №496 Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике (В редакции постановления Правительства КР от 4 июля 2012 года №472),
3. Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования, утвержденные приказом МОН КР №1179/1 от 15.09.2015 г.,
4. Приказ МОН КР №556/1 от 28.08.2013 “Об утверждении требований к структуре, трудоемкости и обязательному минимуму содержания дисциплин”,
5. Устав Нарынского государственного университета им. С.Нааматова (принят Ученым советом НГУ 18.04.2013 протокол №30/1 и утвержден приказом МОН КР №324/1 от 06.06.2013),
6. СМК ПО 1.02-2017 Положение о системе менеджмента качества образования НГУ,
7. СМК РК 1.03-2017 Руководство по качеству НГУ,
8. СМК СТУ 3.07-2017 Стандарт организации «Управление документами»,
9. СМК СТУ 3.08-2017 Стандарт организации «Управление записями»,
10. СМК МИ 2.01 - 2017. Проектирование и разработка образовательных программ,

11. СМК ПО 2.04 - 2017. Разработка и порядок внесения изменений в учебные планы,
12. СМК ПО 3.11 - 2017. Об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины образовательной программы,
13. СМК ПО 2.13 - 2017. О практике студентов,
14. СМК МР 2.02 - 2017. Рекомендуемая структура циклов дисциплин учебных планов.

### **1.3. Общая характеристика (миссия, цели, задачи, срок освоения, трудоемкость) ООП по направлению подготовки 520800 – «Экология и природопользование».**

Цели ООП ВПО по направлению подготовки 520800 – «Экология и природопользование» в области обучения и воспитания личности.

В области обучения целью ООП ВПО является подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионально профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т. д.

Миссия данной образовательной программы является обеспечение качественной подготовки квалифицированных и востребованных специалистов в области технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции с учетом специфики Нарынского региона, способствующих формированию личностных и профессиональных качеств, обладающих конкурентоспособностью и устойчивостью на современном рынке труда.

Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 520800 – «Экология и природопользование» на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 4 лет.

Сроки освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, увеличиваются вузом на один год относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Сроки освоения ООП ВПО подготовки бакалавров на базе среднего профессионального образования по родственным направлениям при очной и заочной

формах обучения уменьшаются на один год относительно установленного нормативного срока освоения.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО подготовки бакалавров устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускника

Наименование ООП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ООП	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Код в соответствии с принятой классификацией ООП	наименование		
«Экология и природопользование»	520800	Бакалавр	4	240

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) (при двух семестровом построении учебного процесса).

Один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость основной образовательной программы по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов (зачетных единиц).

#### **1.4 Требования к абитуриенту.**

1.4.1. Предшествующий уровень образования абитуриента - среднее общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

1.4.2. На первый курс принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем общем, среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании, а также диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем имеется запись о получении предьявителем среднего общего образования, окончившие государственные

учебные заведения или негосударственные учебные заведения, имеющие сертификаты общереспубликанского тестирования (ОРТ) на тот год поступления;

1.4.3. Результаты ОРТ, признаваемые как результаты вступительных испытаний и подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний, не должны быть ниже устанавливаемого МОН КР пороговых баллов, подтверждающего освоение основной общеобразовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта школьного общего образования Кыргызской Республики.

1.4.4. Конкурсные отборы при поступлении на специальность осуществляются по результатам ОРТ следующих предметов: общий тест, математика и/или физика.

1.4.5. Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование, поступающие для обучения по сокращенным программам, принимаются по результатам вступительных испытаний.

## **1.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы**

При реализации основной образовательной программы будут применяться следующие активные и интерактивные образовательные технологии:

- практикумы;
- разбор конкретных ситуаций;
- лабораторные исследования
- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры.

Будут применены сетевая технология E-BILIM для контроля и учета результатов обучения (внутри университета), дистанционная технология обучения с использованием систем E-BILIM и Moodle, а также мобильные технологии как WhatsApp, Facebook.

Для взаимодействия с другими образовательными учреждениями и предприятиями будут использованы интернет технологии.

## **1.6. Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность по ООП**

Образовательная деятельность по ООП ВПО осуществляется на кыргызском языке

Кыргызской Республики или на официальном (русском) языке.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 520800 – «Экология и природопользование» является исследования и технологические разработки, направленные на решение комплексных задач по организации производства и переработке сельскохозяйственной продукции.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 520800 – **Экология и природопользование** являются:

- Геосфера Земли, природно-территориальные и природно-хозяйственные комплексы;
- Методы геоэкологического мониторинга, управление в системе охраны природы и природопользования, контроль и прогноз загрязнения природной среды, менеджмент и маркетинг в экологии.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- Научно-исследовательская;
- Проектно-производственная;
- Контрольно-ревизионная;
- Педагогическая.

### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности бакалавра
<b>научно-исследовательская:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Участие в комплексных исследованиях отраслевых, региональных, национальных и глобальных экологических проблем и разработка рекомендаций по их решению;</li><li>• Знать назначение и классификацию мониторинга природной среды и ее отдельных подразделений, методы наблюдений и наземного обеспечения;</li><li>• Проводить анализ частных и общих проблем использования природных условий и ресурсов, в управлении природопользованием</li></ul>
<b>проектно-производственная:</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• В обеспечении экологической безопасности народного хозяйства и других сфер человеческой деятельности;</li> <li>• В проведении экологической экспертизы;</li> <li>• Участвовать в разработке практических рекомендаций по сохранению природной среды;</li> <li>• Уметь анализировать производство оценки воздействий на окружающую среду</li> </ul>
<b>контрольно-ревизионная:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществление контроля и ревизионной деятельности в организации экологической службы;</li> <li>• Участие в контрольно-ревизионной деятельности, экологическом аудите</li> </ul>
<b>педагогическая</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебно-вспомогательная работа в вузах;</li> <li>• Учебной и воспитательной работе в средних общеобразовательных школах.</li> </ul>

### 3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата/магистратуры, формируемые в результате освоения данной ООП

#### 3.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками.

Выпускник по направлению подготовки «Экология и природопользование» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

- *общенаучными (ОК):*

- Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважения к людям и толерантность (ОК-1);

- *инструментальными (ИК):*

- Способен вести деловое общения на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения (ИК-1);
- Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения (ИК-2);
- Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности (ИК-3);

- *социально-личностными и общекультурными (СЛК):*

- Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп (СЛК-1);

**б) профессиональными (ПК):**

Выпускник должен обладать следующими профессиональными навыками:

**- *общепрофессиональными:***

- способен к использованию основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применение методов математического анализа и моделирования (ПК-1);

- способен решать экологические задачи с использованием основных законов пространственно-временной организации геосистем локального и регионального уровней (ПК-2);

- способен иметь базовые общепрофессиональные (общие экологические) представления о теоретических основах общей экологии, геоэкологии, экологии человека, социальной экологии, охраны окружающей среды понимать взаимосвязь абиотических факторов и биотической компоненты экосистемы(ПК-4);

- способен знать основы учения об атмосфере, о гидросфере, о биосфере и ландшафтоведение(ПК-5);

- способен проводить и оценивать результаты измерений (ПК-6);

- способен знать процессы формирования климата, классификацию климатов, тенденции изменения климата в глобальном и региональном аспектах (ПК-7);

- способен владению основными методами организации защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ПК-8);

- способен знать региональные этнические и демографические особенности населения и специфику его взаимодействия с природой и социальной средой (ПК-9);

По видам деятельности:

**- *научно-исследовательская деятельность:***

- способен изучать использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований (ПК-10);

- способен к участию в проведении исследований рабочих и технологических процессов машин (ПК-11);

- готов к обработке результатов экспериментальных исследований (ПК-12);

**- *проектно-производственная деятельность:***

- способен знать природно-ресурсный потенциал и отдельные виды природных ресурсов, методические и экономические основы оценки воздействия на окружающую среду (ПК-13);

- способен знать физиологические основы здоровья человека, факторы экологического риска, возможности экологической адаптации (ПК-14);

- способен использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции (ПК-15);

***- контрольно-ревизионная деятельность:***

- способен организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда (ПК-16);

- способен проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности (ПК-17);

***- педагогическая деятельность:***

- способен организовать учебную и воспитательную работу в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего образования (ПК-18);

Профиль определяется дополнительными специальными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

**3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.** В данной матрице приведен список компетенций и определены дисциплины, освоение которых позволяет достичь конкретные компетенции. [\[Приложение 1\]](#) [\[Приложение 2\]](#)

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

##### **4.1. Годовой календарный учебный график.**

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ООП ВО по профилям «Экология и природопользование» включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, представлен в приложении. [\[Приложение 3\]](#)

##### **5.2. Учебный план подготовки бакалавра.**

Учебный план по направлению подготовки 520800 – «Экология и природопользование» составлен в соответствии с ФГОС ВПО и профессиональной направленностью профилей подготовки. План отображает логическую последовательность освоения циклов и дисциплин ООП, а также практик, обеспечивающих формирование компетенций.

Рабочий учебный план, представлен в [[Приложении 4.](#)]

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

#### **4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).**

Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана подготовки бакалавров по профилям «Экология и природопользование» приведены в отдельном приложении. [[Приложении 5.](#)]

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик.**

В соответствии ГОС ВО по направлению подготовки Экология и природопользование практика является обязательным разделом основной образовательной программой бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ООП ВО по направлению 520800 – Экология и природопользование профили предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе предквалификационная.

Учебная практика является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Производственная практика является практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Объектами производственной практики являются следующие предприятия:

1. Нарынский государтсвенный заповедник

2. Каратал – Жапырыкский государственный заповедник

3. Нарынское областное управление «Опорный пункт».

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия. Все подробности по практике приведены в отдельном приложении. [\[Приложение 6\]](#)

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП**

### **5.1. Кадровое обеспечение.**

Реализация ООП подготовки бакалавров, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла, как правило, должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, должно быть не менее 40 процентов, ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора должны иметь не менее шести процентов преподавателей.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению (профилю) на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет. [\[Приложение 7\]](#)

### **5.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.**

Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП по направлению 520800 – Экология и природопользование осуществляется на основе следующих положений:

-программы прохождения производственных и квалификационных практик;

-основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах

соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);

- нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

-обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

-фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин).

#### Материально-техническое обеспечение

Составлены паспорта кабинетов, в которых приведены данные об учебно-методическом, информационном, материально-техническом обеспечении дисциплин ООП ЭЭ НГУ [\[Приложение 7\]](#)

АТД обеспечивающая дисциплины профилей направления, располагает следующими лабораториями и компьютерными классами:

- Экология и природопользование – ауд 14, общая площадь  $m^2$ .

В лаборатории студенты могут произвести анализы по определению качества питьевой воды, почвенной структуры и состав почвы. В лаборатории одновременно могут заниматься до 20 человек.

- Биотехнология – ауд. 14, общая площадь  $m^2$ .

В лаборатории установлены стенды, позволяющие выполнять лабораторные работы. В лаборатории одновременно могут заниматься до 20 человек.

- Микробиология, водоснабжение контроль качество воды- ауд. 14а, общая площадь  $60 m^2$ .

Лаборатория оснащена стендами, на которых проводятся лабораторные работы по микробиологию

- Центр - ауд. 13, общая площадь м<sup>2</sup>.

Развитие системы студенческого самоуправления

Развитие системы информационного обеспечения НГУ: оформление информационных стендов «эколог». Работа со студентами в рамках воспитания патриотизма и активной гражданской позиции Развитие системы социальной помощи студентам. Формирование и развитие системы поощрения студентов.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата/магистратуры по направлению подготовки.**

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

В соответствии с ГОС ВО оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающимися. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

Текущий контроль учебных достижений и промежуточная аттестация

Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, компетенций) по дисциплине или практике (учебной, производственной) в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль по дисциплине – во время сессии.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний, формирования умений и навыков их применения, развития личностных качеств студента за фиксируемый период времени. Формами текущего контроля могут быть:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы);
- проверка выполнения заданий по практике;

- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- собеседования;
- контроль выполнения и проверка отчетности по практическим и лабораторным работам;
- работы с электронными учебными пособиями;
- портфолио;
- проектные работы;
- курсовые работы;
- творческие работы;

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей программе дисциплины. Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию.

Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса университета. В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (в т.ч. письменный);
- зачет;
- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине. Промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты студента по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранных студентом в ходе освоения компетенций по учебным дисциплинам. Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются каждой кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к рабочей программе учебной дисциплины и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, проректором по учебной работе). Фонды оценочных средств разрабатываются как приложение к рабочим программам дисциплин, но хранятся в отдельной папке на кафедре. [\[Приложение 8\]](#).

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает в себя защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и комплексного государственного экзамена

Порядок организации и проведения Итоговой государственной аттестации определяется «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики» и «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников университета». Требования к содержанию, объему и структуре выпускной работы бакалавров и государственному экзамену определяются университетом. Защита выпускной работы проводится в сроки, установленными графиком учебного процесса университета. Программа итоговой государственной аттестации приведена в приложении. [\[Приложение 9\]](#)

#### **8. Регламент по организации периодического обновления ООП НГУ в целом и составляющих её документов**

ООП в целом обновляется один раз в 2 года по решению Ученого совета НГУ. Обновление проводится с целью актуализации ООП и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ООП ВПО устанавливается ученым советом вуза. Регистрация разработанной ООП ВО осуществляется учебным управлением с фиксацией даты и присвоенного идентификационного номера.

ООП ВПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При внесении изменений в содержание ООП ВПО новый документ проходит регистрацию с присвоением очередного индекса версии (В1 - первоначальный документ, а далее В2, В3, В4 и т.д.). Аналогично регистрируются все программы дисциплин и практик. Деканы факультетов совместно с кафедрами своевременно организуют и проводят корректирующие мероприятия по оптимизации рабочих программ дисциплин (модулей), практики. Изменения в рабочие программы вносятся по решению кафедры и утверждаются проректором по учебной работе. Оригиналы утвержденных рабочих программ дисциплин (модулей), практики хранятся на кафедре, которая разрабатывала и реализует рабочую программу (копия - в деканате, где реализуется программа). Копии рабочих программ дисциплин (модулей), практики размещаются факультетами на сайте НГУ. Каждая кафедра ведет реестр разработанных и реализуемых рабочих программ дисциплин (модулей), практики. Реестр утверждается заведующим кафедрой и хранится на кафедре. Ответственность за содержание и качество рабочих программ дисциплин (модулей), практики возлагается на заведующих кафедрами, деканов факультетов. После пере утверждения или утверждения новой рабочей программы прежняя программа считается утратившей силу. Ответственной за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП ВПО, является выпускающая кафедра. ООП ВПО утверждается ректором НГУ.

## **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов**

Кроме документов, перечисленных в пункте 1.2, разработаны и внедрены следующие документы, обеспечивающие качество подготовки студентов:

1. SMK 3.24-2017. Временное положение об официальном информационном сайте НГУ.
2. SMK4.08-2017 Временное положение о контроле качества образовательного процесса по учебной дисциплине.